Акт
проверки готовности муниципального дошкольного образовательного учреждения
к 2015-2016 учебному году

Составлен « 07 » августа 2015 г.
Полное наименование, № учреждения (в соответствии со свидетельством о государственной регистрации) **муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 35 «Соболек»**
Количество зданий **1**
Тип здания (зданий) и год (годы) постройки **типовое, нежилое, 1986 г.**
Юридический и фактический адреса **Российская Федерация, Иркутская область, город Усть-Илимск, проспект Мира, 66**
телефон **8(39535) 3-08-21, 3-40-68**
Ф.И.О. руководителя **Александрова Юлия Михайловна**
Проверка проводилась в соответствии с **постановлением Администрации г. Усть-Илимска** от «**23**» **июня 2015 г.** № **484** **«О приемке готовности образовательных организаций, расположенных на территории города Усть-Илимска, к началу 2015-2016 учебного года»** комиссией в составе:

Пронина Любовь Афанасьевна	-	начальник Управления образования Администрации города Усть-Илимска, председатель комиссии;
Зарубин Леонид Владимирович	-	главный специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования Управления образования Администрации города Усть-Илимска, заместитель председателя комиссии;
члены комиссии:		
Буркова Людмила Владимировна	-	начальник Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в г. Усть-Илимске и Усть-Илимском районе (по согласованию);
Зыкова Людмила Александровна	-	заместитель главного врача по медицинской части областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усть-Илимская городская детская поликлиника» (по согласованию);
Никитченко Иван Викторович	-	врио начальника отдела надзорной деятельности по г. Усть-Илимску и Усть-Илимскому району, подполковник внутренней службы (по согласованию)
Плевако Елена Анатольевна	-	начальник отдела по делам несовершеннолетних МО МВД России «Усть-Илимский», подполковник полиции (по согласованию);
Урусова Светлана Николаевна	-	начальник отдела по административной и правоохранительной работе Администрации города Усть-Илимска

По результатам проверки комиссией установлено следующее:

1. Наличие документов юридического лица (указать № документа, дату):
-устав **приказ № 602 от 08.11.2011 г.**
-свидетельство о государственной регистрации **предприятия, организации, учреждения, объединения № 201-р от 04.07.2001 г.**
-идентификационный номер юридического лица **3817021589**

2. Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательным учреждением собственности учредителя:
-договор о закреплении имущества: от **20.08.2008 г.** № **179**

-свидетельство о государственной регистрации права собственности: **серия АД № 74952 от 07.08.2012 г. (вид права: постоянное (бессрочное) пользование. Объект права: земельный участок); серия 38 АД 747639 от 26.07.2012 г. (вид права: оперативное управление. Объект права: здание МДОУ)**

3. Технические паспорта зданий и сооружений (указать №, дату выдачи) **кадастровый номер (условный): 38:32:020402:0146:25:438:001:040045130. Инвентарный номер: 25:438:001:040045130. 11.09.2007 г.**

4. Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности установленной формы (№ лицензии, кем выдана, на какой срок, имеется ли приложение (приложения), соответствие данных, указанных в лицензии, видам реализуемых образовательных программ):
№ 6198 от 15.04.2013 г. серия 38ЛО1 № 0000819 служба по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, бессрочно. Приложение № 1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 15.04.2013 г. № 6198. Соответствует.

5. В 2015-2016 учебном году в дошкольном учреждении укомплектовано групп **12** с общим количеством воспитанников **241** человек.
Из них: количество групп общеразвивающей направленности для детей раннего возраста **3**, детей **61**
количество групп общеразвивающей направленности для детей дошкольного возраста **9**, детей **180**
количество групп компенсирующей направленности (указать направленность) **-**, детей **-**
количество групп комбинированной направленности **-**, детей **-**
количество групп оздоровительной направленности **-**, детей **-**
Наличие путевок, правильность их оформления и хранения (описать) **имеются по количеству детей, оформлены правильно**

6. Укомплектованность штатов образовательного учреждения (по категориям)
-руководители: 1 человек – 100%
-педагогические работники: 29 человек – 100%
-учебно-вспомогательный персонал: 19 человек – 100%
-обслуживающий персонал: 18 человек – 100%
-служащие: 3 человека – 100%
Правильность их расстановки в **соответствии с требуемым уровнем и профилем подготовки**

7. Готовность методического кабинета к осуществлению учебно-воспитательной работы (наличие художественной литературы, игрушек, пособий, поделок для организации разнообразной деятельности детей) **методический кабинет в достаточном количестве оснащен: педагогической, детской, периодической литературой; пособиями и игровым материалом для воспитательно-образовательной работы с детьми; имеются технические средства, обеспечивающие возможность разнообразить способы взаимодействия ребенка и взрослого, повысить квалификацию педагогов, кругозор родительского сообщества.**
Соответствие учебно-методического обеспечения требованиям программ, целесообразность их хранения и размещения **соответствует**

8. Наличие режима работы дошкольного учреждения и сетки занятий по группам, количество учебных занятий, правильное сочетание занятий в течение дня и недели **имеются, сочетание занятий в течение дня и недели соответствует СанПиН 2.4.1.3049-13 раздел 1, пункт 1.3, раздел 11,12.**

9. Наличие номенклатуры дел и инструкции по делопроизводству **имеется**, охране труда и технике безопасности **имеются**, теплохозяйству **имеется**, электрохозяйству **имеется**, эксплуатации зданий и сооружений **имеется**, связи **имеются**, транспорту **не имеется**

10. Территория: состояние земельного участка, закрепленного за образовательным учреждением:
площадь участка **2760,5 кв.м.**, площадь озеленения **70 %**, наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям **имеется, удовлетворительное, соответствует СанПиН 2.4.1.3049-13 раздел 3, пункт 3.18**
наличие договора на вывоз мусора **договор № 03/005 на оказание услуг по вывозу твердых бытовых крупногабаритных и пищевых отходорв от 23.12.2013 г. ООО «СпаС», дополнительное соглашение от 25.12.2013 г. к договору № 03/005 от 23.12.2013 г.**
Наличие периметрального ограждения территории образовательного учреждения и его состояние, освещение территории **имеется, удовлетворительное**

Подготовленность групповых площадок, веранд, теневых навесов и другого оборудования, их техническое состояние **подготовлены, состояние удовлетворительное**

Наличие и состояние открытых спортивных площадок **имеется, удовлетворительное**

Состояние покрытий проездов, пешеходных дорожек **удовлетворительное**

11. Существуют ли экологически опасные промышленные объекты в непосредственной близости от территории дошкольного учреждения **не существуют**

12. Проведено ли обновление указательных знаков дорожного движения при подъезде к дошкольному учреждению **указательных знаков нет в наличии**

13. Здание: общее состояние здания, помещений **удовлетворительное**

Качество проведенных к новому учебному году ремонтных работ:

капитальных **нет**

текущих **нет**

наименование подрядной организации

основные виды работ

акты приемки выполненных работ, гарантийные обязательства подрядчика

14. Готовность групповых комнат, их санитарно-техническое состояние **готовы, удовлетворительное**

Обеспеченность мебелью, ее состояние и маркировка **обеспечены, состояние удовлетворительное, маркировка имеется в соответствии СанПиН 2.4.1.3049-13 раздел 6, пункт 6.6.**

Обеспеченность постельным бельем, его состояние, количество смен **обеспечены, состояние удовлетворительное, по 3 комплекта на каждого ребенка**

Обеспеченность игрушками, дидактическим материалом **имеются в достаточном количестве**

Наличие специально оборудованных помещений для организации учебных занятий **занятия проводятся в каждой групповой комнате, музыкальном зале, физкультурном зале, логопедическом кабинете, кабинете психолога**

Наличие технических средств (телевизоров, компьютеров, проекторов и др.) и их состояние **имеются, удовлетворительное**

Санитарно-техническое состояние спортивного зала, наличие актов испытаний оборудования и инвентаря (№ акта, дата) **удовлетворительное, имеются. Акт № 5 от 03.08.2015 г.**

Наличие зала для музыкальных занятий, его состояние, готовность **имеется, удовлетворительное, подготовлен**

15.Пищеблок: санитарно-техническое состояние помещений **удовлетворительное**

наличие аварийного титана **имеется**

плиты (какие), их техническое состояние **электрические, удовлетворительное**

состояние разделочных столов **удовлетворительное**

наличие и состояние разделочных досок, ножей, их маркировка и хранение **имеются в достаточном количестве, удовлетворительное, маркировка и хранение соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 раздел 13.**

наличие и состояние посудомоечных ванн (количество) **3 ванны, удовлетворительное**

условия для мытья и хранения посуды, наличие горячей воды **удовлетворительные, имеется**

обеспеченность посудой, ее состояние **в достаточном количестве, удовлетворительное**

котломоечная, ее оборудование и состояние **имеется, удовлетворительное**

кортофелечистки, их состояние **имеется, удовлетворительное**

количество мясорубок, их состояние **2 электромясорубки, 1 протирочная машина, удовлетворительное**

наличие и маркировка уборочного инвентаря **имеется**

санитарное состояние подсобных помещений для хранения продуктов **удовлетворительное**

условия для хранения сыпучих продуктов **в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 раздел 14.**

хранение скоропортящихся продуктов (количество холодильников, их состояние) **в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, раздел 14, (3 морозильных камеры в кладовой, 3 холодильника в кладовой, 2 холодильника ШХ на пищеблоке, 1 холодильник для суточных проб на пищеблоке, состояние удовлетворительное)**

наличие и состояние тары для перевозки продуктов (скоропортящихся, овощей, хлеба и т.д.) **имеется, удовлетворительное**

наличие инструкций и другой документации, обеспечивающей деятельность пищеблока и его работников
имеются

Кем обеспечивается организация питания (№ договора, дата заключения) **осуществляется из продуктов, закупаемых организацией по заключенным договорам**

16.Организация питьевого режима **в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, раздел 14, пункт 14.26.**

17. Состояние медицинского пункта:
Состав помещений с указанием площадей **медицинский кабинет (12,1 кв.м.), прививочный кабинет (7,6 кв.м.), изолятор (6,7 кв.м.)**
Состояние помещений **удовлетворительное**
Наличие необходимого медицинского оборудования, его состояние **имеется, удовлетворительное**
Наличие медикаментов и условий хранения скоропортящихся лекарственных средств **имеется, в холодильнике**
Наличие изолятора **имеется**
Наличие медицинской документации (медицинские книжки, своевременность прохождения медосмотров, ведение журналов бракеража, инструкций по эксплуатации медицинского оборудования) **имеется**
Наличие лицензии на осуществление медицинской деятельности (№ лицензии, кем, когда выдана, срок действия) **медицинское сопровождение в ДОУ осуществляется ОГБУЗ «Усть-Илимская городская детская поликлиника», на основании договора о совместной деятельности № 35дс/2014 от 01.09.2014 г., на основании лицензии ЛО-38-01-001376 от 13.06.2013 г., министерство здравоохранения Иркутской области, бессрочно**

18. Готовность дошкольного образовательного учреждения к отопительному сезону. Характер отопительной системы (котельная, теплоцентраль и др.), ее состояние **центральное, удовлетворительное**
Акт испытания системы отопления, когда и кем выдан **от 29.07.2015 г., ООО «Иркутскэнергосбыт»**

19.Тип освещения в образовательном учреждении (люминесцентное, лампы накаливания, смешанное и др.), состояние системы освещения **люминесцентное, лампы накаливания**

20.Обеспечено ли образовательное учреждение освещением по норме **обеспечено**

21.Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления электрооборудования (дата и номер акта)
-протокол № 5 от 06.06.2015 г. (измерение сопротивления металлической связи электрооборудования с заземляющим контуром)
-протокол № 7 от 06.06.2015 г. (проверка полного сопротивления петли фаза-0)
-протокол № 9 от 06.06.2015 г. (измерение сопротивления изоляции мегомметром)

22.Наличие и состояние противопожарного оборудования, водоснабжения (пожарные гидранты, краны, рукава, и др. средства пожаротушения). Наличие договора на обслуживание автоматических систем пожаротушения (№ договора, дата, данные лицензии) **имеется, удовлетворительное, автоматической системы пожаротушения нет**
Наличие первичных средств пожаротушения **имеются**

23. Наличие плана мероприятий по укреплению пожарной безопасности **имеется**
Количество обученных лиц, ответственных за пожарную безопасность, по программам пожарно-технического минимума (в том числе руководитель учреждения) **3 человека**

24. Наличие автоматической пожарной сигнализации, ее состояние. Наличие договора на обслуживание систем АПС (№ договора, дата, данные лицензии) **имеется, удовлетворительное, договор № 30/2014-ТО от 06.12.2013 г., лицензия № 6-Б/00676 от 18.01.2013 г. (бессрочно)**

25. Наличие системы оповещения о пожаре, ее состояние. Наличие договора на обслуживание систем оповещения о пожаре (№ договора, дата, данные лицензии) **имеется, удовлетворительное, договор № 30/2014-ТО от 06.12.2013 г., лицензия № 6-Б/00676 от 18.01.2013 г. (бессрочно)**
наличие системы дымоудаления **не имеется**
пропитка огнезащитным составом деревянных конструкций кровли (№ Акта, дата обработки, испытания) **деревянных конструкций кровли нет**

26. Наличие плана эвакуации при пожаре: **имеется**
Оборудование путей эвакуации **в соответствии со сводом правил СП 1.13130.2009**
Наличие аварийного освещения здания **имеется**

27. Наличие кнопки экстренного вызова, ее техническое состояние **имеется, удовлетворительное**
наличие системы видеонаблюдения **не имеется**
наличие системы тревожной сигнализации **имеется**
оборудование входными дверями, обеспечивающими надежную защиту от несанкционированного проникновения посторонних лиц **оборудовано**
иные антитеррористические мероприятия **проведение инструктажей, занятий с персоналом ДОУ**

28. Наличие договора на оказание охранных услуг (№ договора, дата, данные лицензии)
договор № 843 от 09.042010 г. (является Федеральным органом исполнительной власти. Действует на основании ФЗ «О полиции» № 3 от 07.02.2011 г.)
наличие служебной документации, обеспечивающей пропускной режим, учет информации о проведении занятий с персоналом по действиям в чрезвычайных ситуациях, наличие соответствующих инструкций для персонала **имеется**
определение должностного лица, ответственного за принятие мер по антитеррористической защите образовательного учреждения **имеется**

29.Выполнение предписаний Госпожнадзора, Роспотребнадзора за 2014-2015 год: количество выполненных пунктов предписаний _____ количество оставшихся невыполненными пунктов предписаний Госпожнадзора _____ Роспотребнадзора _____
Предписаний нет
Наличие плана устранения замечаний надзорных органов_____

30.Наличие и состояние инженерных систем (акты испытаний, №, дата):
водоснабжения **акт № 1 от 03.08.2015 г.**
электроснабжения **акт № 2 от 03.08.2015 г.**
канализация **акт № 3 от 03.08.2015 г.**
сантехоборудования **акт № 4 от 03.08.2015 г.**

31.Состояние системы вентиляции, возможности для соблюдения воздухообмена в образовательном учреждении (акт испытаний) **акт № 4 от 03.08.2015 г.**

32.Наличие бассейна, его техническое состояние **имеется, удовлетворительное**

33.Энергосберегающие мероприятия и их выполнение **контроль над рациональным использованием электроэнергии; замена ламп накаливания на компактные люминесцентные лампы; замена изношенных устаревших светильников с люминесцентными лампами на современные светильники с электронными пускорегулирующими устройствами и современными эффективными лампами; выполнено**

34.Наличие и состояние узлов учета электрической энергии **1** / **0** (указать количество установленных приборов и количество недостающих приборов учета);
счетчиков воды **2** / **0**
счетчиков тепловой энергии **1** / **0**

35.Наличие плана мероприятий по экономии топливно-энергетических ресурсов и его выполнение **имеется**

36. Наличие архива, техническое состояние помещения, его соответствие предъявляемым требованиям **не имеется**

37. Наличие паспорта антитеррористической защищенности (№, дата утверждения) **имеется, от 04.06.2012 г.**

38. Новое в оформлении и оборудовании образовательного учреждения
Кабинет педагога – психолога оборудован новыми световыми столами (в количестве 2 шт.) для песочной терапии, приобретен «Волшебный» (светодиодный) шатер для психологической разгрузки. Центральное фойе оформлено фотовыставкой, на которой представлены дети в различных видах детской деятельности. Коридоры детского сада оформлены панно в тканевой технике, картинами вышивки из атласных лент. А также в оформлении детского сада используются творческие продукты детского дизайна. В декоре музыкального зала используются баннеры «Времена года». Для

развития двигательной активности и физических качеств дошкольников в физкультурный зал приобретены велотренажер, степ-тренажер, батут малый, фитболы (в количестве 8 шт.).

39. Замечания и предложения комиссии:

40.Заключение комиссии о готовности дошкольного образовательного учреждения к 2015/2016 учебному году **МБДОУ д/с № 35 «Соболек» готов**

Акт составлен 07 числа августа месяца 2015 года

Председатель комиссии:

Начальник Управления образования Администрации города Усть-Илимска — Л.А.Пронина

Заместитель председателя комиссии:

Главный специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования — Л.В. Зарубин

Члены комиссии:

Начальник Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в г. Усть-Илимске и Усть-Илимском районе — Л.В. Буркова

Заместитель главного врача по медицинской части областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усть-Илимская городская детская поликлиника» — Л.А. Зыкова

ВрИО начальника отдела надзорной деятельности по г. Усть-Илимску и Усть-Илимскому району, подполковник внутренней службы — И.В. Никитченко

Начальник отдела по делам несовершеннолетних МО МВД России «Усть-Илимский», подполковник полиции — Е.А. Плевако

Начальник отдела по административной и правоохранительной работе Администрации города Усть-Илимска — С.Н. Урусова